

**Mẫu số 01**

.....(1) **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
.....(2) **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ...../..... ..... , ngày ..... tháng ..... năm ...

**BÁO CÁO**

Kết quả công tác chính sách tháng ... năm...  
trọng tâm công tác chính sách tháng ....năm...

**I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHÍNH SÁCH THÁNG..../201...**

**II. TRỌNG TÂM NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CHÍNH SÁCH THÁNG..../201..**

**III. NHỮNG KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT**

*Nơi nhận:*

- ....
- ....
- Lưu .....(...b).

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ (2)**

(Ký tên, đóng dấu)

*Ghi chú:*

- Mẫu này dùng cho các đơn vị cấp dưới đơn vị trực thuộc Bộ báo cáo.
- (1) Đơn vị trực thuộc Bộ;
- (2) Cơ quan, đơn vị cấp dưới đơn vị trực thuộc Bộ.

Mẫu số 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ...../.....

....., ngày ..... tháng ..... năm ...

**BÁO CÁO**

Kết quả công tác chính sách (quý, 6 tháng, năm) .....  
trọng tâm công tác chính sách (quý, 6 tháng, năm)....

**I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC CHÍNH SÁCH (QUÝ, 6 THÁNG, NĂM)...**

**A. ƯU ĐIỂM**

**1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp uỷ, chỉ huy đơn vị về công tác chính sách**

**2. Công tác tham mưu, đề xuất kế hoạch công tác chính sách**

**3. Kết quả chủ yếu thực hiện các mặt công tác chính sách**

a) Nghiên cứu, đề xuất, hướng dẫn thực hiện chính sách.

b) Chính sách đối với các lực lượng tại ngũ, thối phục vụ tại ngũ (Phụ lục 1, 2 kèm theo).

c) Chính sách Thương binh, liệt sĩ-Người có công (Phụ lục 3 kèm theo).

d) Công tác tìm kiếm, quy tập hài cốt liệt sĩ (Phụ lục 4 kèm theo).

đ) Chính sách hậu phương quân đội (Phụ lục 5, 7, 8 kèm theo).

e) Phong trào “Đền ơn đáp nghĩa” (Phụ lục 6 kèm theo).

f) Công tác tiếp dân và giải quyết đơn thư.

**4. Công tác xây dựng ngành:** Đánh giá số lượng, chất lượng, phương pháp, tác phong công tác của đội ngũ cán bộ, nhân viên chính sách; các biện pháp xây dựng ngành; thực hiện các nguyên tắc, chế độ nề nếp công tác chính sách.

**B. MỘT SỐ TỒN TẠI, KHUYẾT ĐIỂM VÀ NGUYÊN NHÂN**

**1. Tồn tại, khuyết điểm**

**2. Nguyên nhân**

**II. PHƯƠNG HƯỚNG TRỌNG TÂM NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CHÍNH SÁCH  
(QUÝ, 6 THÁNG, NĂM)....**

Đề xuất những trọng tâm, định hướng công tác chính sách quý, 6 tháng hoặc của năm tới (tương ứng với 4 nhóm nội dung đánh giá). Yêu cầu xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu, những biện pháp, giải pháp thực hiện chủ yếu nhằm nâng cao hiệu quả công tác chính sách.

**III. NHỮNG KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT**

Tập trung những khó khăn, vướng mắc, kiến nghị hướng giải quyết.

*Nơi nhận:*

- ....
- ....
- Lưu ..... (...b).

**KT.CHỦ NHIỆM  
PHÓ CHỦ NHIỆM**  
(Ký tên, đóng dấu)

**Đại tá Nguyễn Văn A**

*Ghi chú:*

- Mẫu này dùng cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ báo cáo.
- (1) Đơn vị trực thuộc Bộ.
- (2) Cơ quan Chính trị thuộc đơn vị trực thuộc Bộ.
- Báo cáo năm có văn bản tự nhận xét, chấm điểm kết quả thực hiện công tác chính sách năm, kèm theo.